

МБОУ Роговская СОШ

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы

№ 2 от 16.09.2026 г.

Присутствовали:

Титов С. Н. – директор руководитель ШВР

Шевченко Т. В. – зам. директора по УВР

Микличева М.В.–зам. директора по ВР

Миличкина В.В.- советник директора по воспитанию

Иващенко Ю. А. – педагог-организатор

Александрова Т. А.– педагог-психолог

Мазник Ю.В. – руководитель МО кл. руководителей.

Пруцакова Д. В. –председатель школьного спортивного клуба «Олимпус»

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР.
2. О ходе выполнения плана на сентябрь.
3. О психолого-педагогическом сопровождении обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления), о выборах атамана школы.
5. О Дне здоровье, неделе ПДД.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 1 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №1 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали педагога-организатора Иващенко Ю. А., которая представила отчет о подготовке и проведении Первого сентября, количество охваченных учащихся и педагогов.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали педагога-психолога, которая выступила с результатами работы с обучающимися «группы риска». Она также представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

По четвертому вопросу слушали педагога-организатора и советника, которые являются руководителями ученического самоуправления. они выступили с предложением провести выборы атамана в середине сентября.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с предложением празднования Дня здоровья совместно с казачьими школами (Митякинская СОШ, Сош им. Грекова ЛНР).

зам. директора по ВР, которая сообщила о проведении недели профилактики ПДД.

По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения акций.
Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Директор МБОУ Роговская СОШ

Титов С. Н.

Секретарь

Миличкина В.В.