

**План работы
методического объединения
классных руководителей
на 2021-2022 учебный год.**

**х. Можаяевка
2021г**

Методическая тема: *«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности в условиях реализации ФГОС»*

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

- Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.
- Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.
- Обеспечивать выполнение программы по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.
- Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого обучающегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а также потребностям общества.
- Развивать такие качества личности, как предприимчивость, самостоятельность, деловитость, ответственность, гражданственности, инициативность, стремление к честности и порядочности.
- Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.
- Вооружать классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм работы с одарёнными детьми.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Ожидаемые результаты работы:

рост качества воспитанности обучающихся; создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Функции МО классных руководителей:

1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Инновационная
4. Планирование и анализ.

- организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов;
- координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;
- вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации обучающихся; — организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;
- обсуждает социально-педагогические программы передового педагогического опыта работы классного руководителя, материалы аттестации классных руководителей;

Принципы построения воспитательной работы.

1. Принцип открытости.
2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип успешности.

В течение года:

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Работа по созданию учебно-методического комплекса.
3. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности.
4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
5. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.

Основные формы работы:

- совещания, семинары, круглые столы;
- открытые классные часы и мероприятия;
- доклады, сообщения, презентации;
- изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

Работа с нормативными документами:

1. Положение о классном руководителе
2. Планы воспитательной работы
3. Документация классного руководителя

4. Современные педагогические диагностики

Портфель классного руководителя:

1. План воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий

Организация работы МО классных руководителей

1. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).
2. План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы.
3. Заседание МО проводится 4-5 раз в учебном году.
4. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).
5. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО, конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его методическую "копилку".
6. В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.

Повышение профессионального мастерства классных руководителей через изучение темы по самообразованию в 2021 – 2022 учебном году

№	Тема самообразования	Классный руководитель	Класс
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

План работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год

Месяц	Мероприятия	Ответственный
сентябрь Заседание МО № 1	1. Анализ воспитательной работы за 2020-2021 учебный год. 2. Организация воспитательной работы в 2021 – 2022 учебном году. 3. Утверждение плана МО КР на 2021-2022 уч. год. 4. Выбор тем самообразования (обсуждение).	Рук-ль ШМО Зам. директора по ВР Микличева М.В.
ноябрь Заседание МО № 2	1. Психологические границы ребенка или как создать комфортную обстановку в классе. 2. Межличностные отношения. Конфликтные ситуации. Роль классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах. 3. Рекомендации классным руководителям по психологическому сопровождению профилактики правонарушений	Рук-ль ШМО Зам. директора по ВР Микличева М.В. Психологи, Уполномоченный по правам ребёнка Классные руководители
январь Заседание МО № 3	Семинар – практикум «Школа – территория безопасности». 1. «Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми.» 2. «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей).» 3. «Работа классного руководителя по проведению мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение толерантности 4. «Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек». 5. «Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями». 6. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта».	Рук-ль ШМО Зам. директора по ВР Микличева М.В. Психологи Классные руководители Учитель ОБЖ

март Заседание МО № 4	Круглый стол «Профилактика социально-негативных явлений. Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в ТЖС» 1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в ТЖС.» 2. «Формы и методы работы с родителями - одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС. Родительские собрания – современные требования к их проведению». 3. «Формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей. 4. «Взаимодействие классного руководителя и родителей по развитию у обучающихся творческой активности и самостоятельности.	Рук-ль ШМО Зам. директора по ВР Микличева М.В. Психологи Классные руководители
май Заседание МО № 5	1. Анализ работы МО за 2021-2022 уч. год. 2. Предварительное планирование работы МО на 2022-2023 учебный год 3. Мониторинг эффективности воспитательной работы. Отчет классных руководителей по изучению уровня воспитанности обучающихся в 2021-2022 уч. году. 4. 3. Подготовка к летней оздоровительной компании.	Рук-ль ШМО Зам. директора по ВР Микличева М.В. Психологи Классные руководители

Школьные массовые мероприятия.

Цель: Развитие творческого потенциала и организаторских способностей, поддержка инициативы учащихся через организацию и проведение школьных мероприятий, создание условий для организованного отдыха школьников

Задачи:

- Развитие организаторских способностей учащихся и самостоятельности через организацию и проведение КТД.
 - Сохранение традиций школы.
 - Воспитание ответственности, активности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Праздник Первого звонка.	01.09.	Зам по ВР Микличева М.В.
2.	День Учителя.	05.10	
3.	Осенний бал./Праздник урожая.	28.10	
4.	День Матери.	29.11	
5.	Новогодний праздник. 1-4 классы Новогодний серпантин. 5-11 классы. Дискотека.	29.12	Зам по ВР Микличева М.В., кл. рук-ли
8.	День защитников Отечества.	22.02	Щевченко Д.Ю.
9.	Семейный праздник «Мама, папа и я-дружная семья» 1-4 классы Конкурсная программа «А ну-ка, девочки!»	04.03	Кл. рук-ли 1-4 классов
10.	День Победы.	08.-09.05	Зам по ВР Микличева М.В.
11.	Последний звонок.	25.05	Зам по ВР Микличева М.В., кл. рук-ли
12.	Выпускной вечер.	конец июня	Мазник Ю.В.